



Бойорок
«09» 01 2024 й.

№ 29-Д

Приказ
«09» 01 2024 г.

**«Порядок оказания медицинской помощи женскому населению
в приемном отделении ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ».**

В целях предупреждения и ранней диагностики возможных осложнений беременности, родов, послеродового периода, гинекологической патологии, а также во исполнение приказа Министерства здравоохранения РФ от 20.10.2020 №1130н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология", приказа Министерства здравоохранения Республики Башкортостан от 30 августа 2019г. №1557-Д «Об организации оказания акушерско-гинекологической помощи в Республике Башкортостан», внутреннего приказа от 13.01.2023г №92-Д «Об организации мониторинга КАС в ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ», внутреннего приказа от 12.01.2023г №53-Д «О соблюдении алгоритмов оказания экстренной и неотложной помощи беременным женщинам в приемном отделении ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ», приказываю:

1. Дежурным врачам любой специальности в приемном отделении ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ обеспечить консультацию врача-акушера-гинеколога :

1.1 всем беременным при любом сроке беременности, родильницам, поступившим в приемное отделение ЦРБ с жалобами, не связанными с акушерским состоянием - в течение 5-15 мин с момента обращения в ЦРБ;

1.2. всем женщинам, поступившим в приемное отделение ЦРБ с хирургической, урологической патологией, симптомами геморрагического шока и других состояниях, угрожающих жизни больного — немедленно совместно с другими специалистами;

1.3 произвести запись результатов осмотра женщин в приемном отделении ЦРБ в учетной форме N 001/у - "Журнал учета приема больных и отказов в госпитализации", утвержденная Приказом МЗ РФ от 05.08.2022г №530н, в электронной карте амбулаторного и стационарного больного.

2. При развитии у беременной или роженицы акушерского осложнения или экстрагенитального заболевания, требующих срочной госпитализации, дежурный врач акушер-гинеколог:

2.1. незамедлительно сообщает заведующей родильного отделения ЦРБ Яхиной Ф.Ф., заместителю главного врача по акушерско-гинекологической помощи Суховой Л.Ф.;

2.2. осуществляет незамедлительную постановку на учет в АДКО ГБУЗ РКПЦ МЗ РБ беременных, рожениц, родильниц;

2.3. ведение в полном объеме электронной медицинской карты пациента в РМИАС и своевременное заполнение данных (по назначению специалистов АДКО);

2.4. Предоставление информации в рамках мониторинга;

2.5. Полное и своевременное выполнение рекомендаций специалистов дистанционных консультативных центров по диагностике и лечению КАС;

2.6. Направление экстренных извещений и заверенных копий первичной медицинской документации на случаи КАС в соответствии с регламентом.

3. Заместителю главного врача по акушерско-гинекологической помощи Суховой Л.Ф. довести данный Приказ до сотрудников приемного отделения ГБУЗ РБ Дюртюлинская ЦРБ, врачам дежурнтам, врачам акушерам –гинекологам ЦРБ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя акушерско-гинекологической помощью Суховой Л.Ф.

Главный врач



Сабирова Г.Ф.